

Entwurf eines Stoffverteilungsplans

für eine Arbeitsgemeinschaft **„Deine Meinung zählt! Feedback-AG“**

Ziel: Erweitern der Feedbackkultur und Partizipationsmöglichkeiten

Gruppengröße ca. 20	Jahrgangsstufe/Mindestalter 5 .- 10. Klasse	Raumbedarf 1 Raum mit Internet	Technische Voraussetzungen: PCs, Laptopwagen
Zeitraum	Inhalt	Intention	Material
Vorbereitungsphase (ca. 6 Wochen vor Beginn der AG)			
1. Woche Vor den Ferien	- Schulleitung und Mensa-Team über Vorhaben informieren - Lehrkraft für Leitung finden	- Information, Genehmigung, Ärger vermeiden - Einplanung der Lehrkraft für AG	- Eventuell Kooperationsvertrag
2. Woche	- Infotext für AG-Wahlzettel, Aushang für Stellwand	- Info von Schülern und Eltern	- Elternbrief

Arbeitsphase

<p>1. Woche</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Kennenlernrunde mit Lieblingsessen → Austausch über Lieblingsessen → Was macht ein Essen zum Lieblingsessen? - Meinungsbild „Mensaessen“ - Zielsetzung der AG klären → Warum bist DU hier? → Geplante Aktivitäten der AG sammeln (Schüler) und ergänzen (Lehrer) 	<ul style="list-style-type: none"> - Feedback der AG-Schüler 	<ul style="list-style-type: none"> - Wochenaufgabe: Mensaessen bewusst wahrnehmen.
<p>2.+ 3. Woche</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Rückmeldung über das Essen der vergangenen Woche → differenziert nachfragen - Beurteilungsbeispiele ansehen (TV-Serien) - Für Mensa angemessene Beurteilungskriterien erarbeiten 	<ul style="list-style-type: none"> - Notwendigkeit von Kriterien erkennen - Kleinen Fragebogen erstellen (für AG-Schüler) 	<ul style="list-style-type: none"> - TV-Beispiele aus Kochsendungen 3. Woche: Wochenaufgabe → Mensaessen beurteilen mit Fragebogen

<p>4. – 6. Woche</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexion der Ergebnisse (Wochenaufgabe) - Wie bekommen wir die Rückmeldung ALLER Esser? → Entwickeln von Instrumenten (z.B. Ausweitung des Fragebogens, InES/ Grafstat) → Auf konstruktive Formulierungen achten („Ich würde mir wünschen...“) - Organisation der Befragung (Wer fragt wann? wen? wie? wo? wie lange?) - Terminvereinbarung mit SV-AG (Vorstellung) - Erstellung von Handout für SV-AG 	<ul style="list-style-type: none"> - Zunehmend differenzierte und objektivierte Beurteilung - Instrumente und Organisation des Feedbacks aller Esser 	<ul style="list-style-type: none"> - Laptopwagen - Flipchart - Plakate - Schuleigene Feedbackinstrumente
<p>7. Woche</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Ziele, Instrumente, Orga und Regeln zur Beurteilung des Mensaessens der SV-AG vorstellen 	<ul style="list-style-type: none"> - Informationskette: SV-AG → Stufenrat → Klassenrat (binnen 1 Woche) 	<ul style="list-style-type: none"> - Handout
<p>Ab 8. Woche</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mögliche Aktivitäten während der Rückmeldephase: → Recherche „Wer stellt Menüplan auf?“ → Besuch beim Caterer (Kennenlernen von Herstellung, Vorgaben -z.B. finanzielle- und Möglichkeiten) → Recherche „Essen an anderen Schulen“ (Caterer, Kosten, Zufriedenheit,...) 		

	- Auswertung der Feedbackergebnisse und grafische Aufarbeitung zur Präsentation	- Erkenntnisse zur Schülerzufriedenheit	- Feedback (Fragebögen, etc.)
	- Vereinbaren von Terminen → Präsentation der Ergebnisse	- Info von Schulleitung, Mensa, Caterer, SV-AG, Schülerschaft	- Foyer-Aushang - evtl. InES
	- Verwendung der Ergebnisse → je nach Zeit und Interesse (z.B. eigene Verbesserungsvorschläge, neue Feedback-AG im nächsten Halbjahr, SV-AG, Orgateam)	- Verbesserung der Schülerzufriedenheit	

Grundidee der Feedback-AG:

- Partizipationsangebot an alle Schüler
- Instrument und Ergänzung der SV Plus
- Verknüpfung mit SV Teams → Meinungsbilder einholen

Kontakt Daten:

marion.acker@realschulepluseich.de

steffen.sauder@realschulepluseich.de